

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о целесообразности разработки и издания учебной литературы в ВолгГАСУ
по результатам обследования фонда НБ и анализа планов издательств

Дисциплина _____

Специальность _____

Форма обучения _____

Количество студентов _____

Вид учебного издания /Форма занятий _____

Книгообеспеченность _____

Комплектование за счет приобретения литературы других издательств _____

(объем, сроки)

Целесообразность издания в ВолгГАСУ _____

(примерный объем, сроки)

Консультант
по формированию фонда

Зав. отделом обслуживания
учебной литературой НБ

Зав. кафедрой _____

Директор НБ

Форма бланка служебного поручения на создание учебного произведения

Министерство образования и науки РФ

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Волгоградский государственный
архитектурно-строительный университет

Проректор по УВР ВолгГАСУ,

Кафедра _____

СЛУЖЕБНОЕ ПОРУЧЕНИЕ
на создание учебного произведения

_____ № _____

Авторскому коллективу в составе (автору) _____

Вид учебного произведения (издания) _____

Название произведения _____

По дисциплине _____

Форма проведения занятий _____

Направление ВПО _____

Специальность ВПО _____

Форма обучения _____

Примерный объем произведения, уч.-изд. л. _____

Дополнительные условия _____

Срок представления произведения _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Дата согласования

Подпись

Расшифровка подписи

Председатель УМС специальности _____

Председатель УМС ВолгГАСУ _____

Декан факультета (директор ИДО) _____

Форма заключения УМС специальности
о возможности издания рукописи

Министерство образования и науки РФ

В РИС ВолгГАСУ

Волгоградский государственный
архитектурно-строительный университет

Учебно-методический совет специальности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

_____ № _____

УМС, рассмотрев на заседании (протокол от _____ № _____) рукопись

(авторы)

(название)

(вид учебного издания)

ознакомившись с мнением рецензентов _____

(ф.и.о. рецензентов, название организации-рецензента)

считает, что содержание рукописи соответствует ГОС ВПО, разделам примерной учебной программы дисциплины _____,

требованиям, заявленным в поручении УМС № _____ от _____ кафедре, и рекомендует РИС:

ходатайствовать о направлении рукописи на рецензирование для межвузовского использования (подчеркнуть, если такое решение принято);

включить рукопись в план издания _____ года с грифом «Утверждено редакционно-издательским советом ВолгГАСУ в качестве _____».

Председатель УМС специальности _____

Секретарь _____

СОГЛАСОВАНО

Председатель УМС ВолгГАСУ

Министерство образования и науки РФ

В РИС ВолгГАСУ

Волгоградский государственный
архитектурно-строительный университет

(наименование подразделения: факультет / Институт дистанционного образования)

ЗАЯВКА

в план издания учебной литературы (учебно-методической документации) _____ года

На основании решения _____ и заключения _____ просим включить в план издания **учебной литературы / учебно-методической документации** следующие рукописи:

№ п/п	Наименование издания	Автор	Вид, назначение учебного издания	Объем, уч.-изд. л.	Тираж, экз.	Наличие грифа	Обоснование (№ поручения УМС, инициатива автора)
Кафедра _____							
Кафедра _____							

Приложение: 1. Планы-проспекты учебных пособий

1. Выписки из протоколов заседаний кафедр
2. Заключение УМС специальностей

Должность: декан факультета / директор ИДО _____

Подпись _____

_____ Дата

СОГЛАСОВАНО
Председатель УМС ВолгГАСУ

СОГЛАСОВАНО
Директор научной библиотеки ВолгГАСУ

Кафедра _____

Декану факультета / Директору ИДО

Ф.И.О. _____

ЗАЯВКА

в план издания учебной литературы (учебно-методической документации) _____ года

На основании решения _____ и заключения _____

ПРОСИМ ВКЛЮЧИТЬ В ПЛАН ИЗДАНИЯ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ / УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СЛЕДУЮЩИЕ РУКОПИСИ:

№ п/п	Наименование издания	Автор	Вид, назначение учебного издания	Объем, уч.-изд. л.	Тираж, экз.	Наличие грифа	Обоснование (№ поручения УМС, инициатива автора)
Для специальностей факультета (института) _____							
Для специальностей других факультетов (института) _____							

Приложение: 1. Планы-проспекты учебных пособий

3. Выписки из протоколов заседаний кафедр

4. Заключение УМС специальностей

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Председатель УМС специальности

Сводка потребностей в учебной литературе на 3 года

Направление Специальность	Дисциплина	Вид учебного издания/Форма занятий	Форма обучения (очная/ заочная/ ускоренная)	Книгообеспеченность		Требуемое количество	Планируемые закупки		Требуемый тираж издания в ВолгГАСУ	
				Норматив	Фактич.		Сроки	Кол-во	Сроки	Кол-во

Председатель УМС специальности
