



ВолгГАСУ-СК-ДИ-35.102-11

Министерство образования и науки Российской Федерации
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет»

Должностная инструкция

4.2. Управление документацией

Учебный мастер



УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета

С.Ю. Калашников
20__ г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

УЧЕБНОГО МАСТЕРА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО НАУЧНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ИНЖЕНЕРНОГО ЦЕНТРА

ДИ 35.102. – 11
Версия 1.0

№ 16.014-03/370

Волгоград, 2011



ВолгГАСУ-СК-ДИ-35.102-11

ГОУ ВПО «Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет»


Должностная инструкция

4.2. Управление документацией

Учебный мастер

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании трудового договора с *учебным мастером дорожно-транспортного научно-образовательно-инженерного центра* и в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации.

	ГОУ ВПО «Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет»
	Должностная инструкция
	4.2. Управление документацией
ВолГАСУ-СК-ДИ-35.102-11	Учебный мастер

1. Общие положения

1.1. Учебный мастер дорожно-транспортного научно-образовательно-инженерного центра (ДТ НОИЦ) относится к категории специалистов.

1.2. Учебный мастер ДТ НОИЦ подчиняется непосредственно руководителю курсов ДТ НОИЦ по подготовки водителей.


1.3. Приём на должность учебного мастера ДТ НОИЦ и освобождение от должности осуществляются приказом ректора в соответствии с трудовым законодательством и Уставом университета.

1.4. На должность учебного мастера ДТ НОИЦ принимается лицо, имеющее среднее профессиональное образование, стаж работы на соответствующей категории автотранспортных средств не менее трех лет и специальную подготовку по обучению вождения, которую необходимо проходить не реже, чем один раз в пять лет.

1.5. Учебный мастер является материально-ответственным лицом и с ним заключается договор о материальной ответственности.

1.6. Учебный мастер ДТ НОИЦ должен знать:

- правила дорожного движения Российской Федерации, положения Федерального закона «О безопасности дорожного движения»;
- теорию движения автотранспортного средства;
- психофизиологические основы вождения автотранспортного средства;
- технические приёмы безопасного движения в различных дорожных и гидрометеорологических условиях;
- схему автотранспортного средства, механизмы и приборы, влияющие на безопасность движения;
- технические средства для наглядного обучения и контроля знаний;
- комплектные механизмы, части и приборы основных изучаемых марок автотранспортных средств;
- основные диагностические приборы, гаражное оборудование;
- правила применения в учебном процессе приспособлений и инструментов для наглядного показа их использования при объяснении вопросов по техническому обслуживанию автотранспортных средств;
- устройство и принцип работы приборов для проверки и тренировки психофизиологических свойств водителя;
- набор эксплуатационных материалов для проведения работ по техническому обслуживанию автотранспортных средств;
- схему площадки для учебной езды, её элементы в соответствии с требованиями учебных программ по вождению;
- схему учебных маршрутов;
- правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;
- правила ведения учебной документации на учебную группу;
- утверждённые экзаменационные билеты;
- методику проведения квалификационных экзаменов и выдачи водительских удостоверений;
- основы педагогики, психологии, методики профессионального обучения;
- учебные программы по производственному обучению вождению;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

	ГОУ ВПО «Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет»
	Должностная инструкция
	4.2. Управление документацией
ВолгГАСУ-СК-ДИ-35.102-11	Учебный мастер

1.7. Во время отсутствия учебного мастера ДТ НОИЦ (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

2. Перечень документов, записей и данных по качеству

В своей деятельности учебный мастер ДТ НОИЦ руководствуется следующими документами:

- 2.1. Конституцией Российской Федерации;
- 2.2. Законами РФ, Постановлениями Правительства РФ и другими нормативными актами федеральных и региональных органов по научно-образовательной деятельности, касающиеся деятельности ДТ НОИЦ;
- 2.3. Уставом ВолгГАСУ;
- 2.4. Номенклатурой дел ДТ НОИЦ;
- 2.5. Положением о ДТ НОИЦ и другими положениями, касающимися сферы деятельности ДТ НОИЦ;
- 2.6. Должностными инструкциями работников ДТ НОИЦ;
- 2.7. Документами по планированию деятельности ДТ НОИЦ;
- 2.8. Учебными программами по производственному обучению вождению;
- 2.9. Нормативной и технической документацией ВолгГАСУ касающейся деятельности ДТ НОИЦ;
- 2.10. Лицензионными документами, относящиеся к деятельности ДТ НОИЦ;
- 2.11. Основами административного, трудового и хозяйственного законодательства;
- 2.12. Нормативными актами и ведомственными инструкциями по охране труда, техники безопасности и противопожарными мероприятиями;
- 2.13. Правилами дорожного движения Российской Федерации, положения Федерального закона «О безопасности дорожного движения»;
- 2.14. Учебной и методической литературой по подготовке водителей автотранспортных средств.

3. Основные функции

- 3.5. Подготовка и переподготовка (повышение квалификации) водителей автотранспортных средств.
- 3.6. Обучение практическим навыкам в соответствии с действующими учебными планами и программами подготовки водителей.
- 3.7. Закрепление на практике знаний правил дорожного движения Российской Федерации.

4. Должностные обязанности

Учебный мастер ДТ НОИЦ должен:

- 4.1. Проходить специальную подготовку по обучению вождения, не реже, чем один раз в пять лет.
- 4.2. Обеспечивать обучение по программе подготовки (переподготовки) водителей автотранспортных средств определенной категории в установленном объеме в соответствии с заключенным договором на оказание платных образовательных услуг.
- 4.3. Подготавливать оборудование и автотранспортное средство к занятиям.
- 4.4. Регулярно оформлять путевые листы и ежемесячно составлять отчет о расходе топлива и смазочных материалов.
- 4.5. Проходить регулярно предрейсовый медицинский осмотр перед выездом из гаража ВолгГАСУ.
- 4.6. Формировать у обучаемых необходимые умения и навыки, готовить их к самостоятельной, безаварийной эксплуатации транспортных средств.



ВолгГАСУ-СК-ДИ-35.102-11

ГОУ ВПО «Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет»

Должностная инструкция

4.2. Управление документацией

Учебный мастер

- 4.7. Обеспечивать отработку соответствующих упражнений по вождению автомобилей.
- 4.8. Планировать проведение индивидуальных занятий.
- 4.9. Проводить индивидуальные занятия по практическому вождению на автодромах (площадках для учебной езды) и учебных маршрутах.
- 4.10. Обеспечивать при проведении занятий порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности.
- 4.11. Вести индивидуальные карточки учета обучения вождению обучающегося.
- 4.12. Обеспечивать соблюдение обучающимися правил техники безопасности на занятиях.
- 4.13. Осуществлять контроль качества усвоения полученных знаний и навыков.
- 4.14. Оказывать помощь обучающимся в усвоении полученных знаний на практике.
- 4.15. Следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и автотранспортных средств.
- 4.16. Принимать участие в практических занятиях по устройству и техническому обслуживанию автомобиля.
- 4.17. Готовить обучающихся к сдаче квалификационных экзаменов в РЭО.
- 4.18. Участвовать в проведении квалификационных экзаменов по итогам обучения для определения качества знаний, умений и навыков учащихся, выявления их подготовленности к самостоятельному вождению

5. Права

Учебный мастер ДТ НОИЦ имеет право:

- 5.1. Запрашивать по поручению руководителя курсов ДТ НОИЦ и получать от структурных подразделений необходимую информацию, документы для выполнения своих должностных обязанностей;
- 5.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;
- 5.3. Участвовать в формировании содержания образовательных программ;
- 5.4. Вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;
- 5.5. Требовать от руководителя курсов оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

6. Ответственность

Учебный мастер ДТ НОИЦ привлекается к ответственности за:

- 6.1. Ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- 6.2. Правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- 6.3. Причинение ущерба организации - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- 6.4. Техническое состояние учебных автотранспортных средств, за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся в период процесса обучения.
- 6.5. Утрату или ухудшение состояния материальных ценностей в соответствии с заключенным договором на материальную ответственность.



ГОУ ВПО «Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет»

Должностная инструкция

4.2. Управление документацией

ВолгГАСУ-СК-ДИ-35.102-11

Учебный мастер

Лист согласования

Проректор по СПР и ДПО

(подпись)

Матовников С.А.

Директор ДТ НОИЦ

(подпись)

Сапожкова Н.В.

Начальник УК

(подпись)

Коротаева О.А.

Юрист

(подпись)

Ускова Е.П.



Лист ознакомления с настоящей инструкцией

№ п/п	Фамилия, имя и отчество	Подпись	Отметка об ознакомлении, расшифровка подписи	Дата
1	Куркин Сергей Анатольевич		ознакомлен Куркин С.А.	23.08.2012
2	Сабешов Виталий Павлович		ознакомлен Сабешов В.П.	23.08.2012
3	Сомонин Вениамин Степанович		ознакомлен Сомонин В.С.	29.08.2012
4	Исаков Валерий Петрович		ознакомлен Исаков В.П.	29.08.2012

