

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет

# ВТОРАЯ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Методические указания по организации и прохождению

*Составители Ю. Н. Николаев, С. А. Чебанова*



© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Волгоградский государственный  
архитектурно-строительный университет», 2014

Волгоград  
ВолгГАСУ  
2014

УДК 378.091.33(076.5)

ББК 74.580.26я73

В872

**Вторая** производственная практика [Электронный ресурс] : методические указания по организации и прохождению / М-во образования и науки Рос. Федерации, Волгогр. гос. архит.-строит. ун-т ; сост. Ю. Н. Николаев, С. А. Чебанова. — Электронные текстовые данные (141 Кбайт). — Волгоград : ВолгГАСУ, 2014. — Учебное электронное издание сетевого распространения. — Систем. требования: PC 486 DX-33; Microsoft Windows XP; Internet Explorer 6.0; Adobe Reader 6.0. — Официальный сайт Волгоградского государственного архитектурно-строительного университета. Режим доступа: <http://www.vgasu.ru/publishing/on-line/> — Загл. с титул. экрана.

Методические указания предназначены для преподавателей кафедры технологии строительного производства, осуществляющих руководство второй производственной практикой, а также для студентов очной формы обучения направления «Строительство» профиля «Промышленное и гражданское строительство», проходящих данный вид практики. Содержит порядок организации прохождения практики, требования к содержанию, результатам прохождения практики, а также подготовке.

**УДК 378.091.33(076.5)**

**ББК 74.580.26я73**

## Содержание:

1. Цели и задачи второй производственной практики.....	4
2. Формируемые в ходе прохождения практики компетенции.....	6
3. Структура и содержание производственной практики.....	7
4. Организация и руководство практикой.....	8
5. Методические указания по прохождению практики.....	9
6. Методические указания по составлению отчета по практике.....	11
7. Список рекомендуемой литературы, нормативных и иных источников.....	12
Приложения.....	14

## 1. Цели и задачи второй производственной практики

Целью второй производственной практики является ознакомление на практике с системой организации и управления строительным производством.

Основными задачами производственной практики являются:

- ознакомление на практике с организационной структурой управления строительной организацией, распределением функций и задач организации и управления строительным производством на примере конкретного строительного предприятия;

- на примере конкретной строительной организации знакомство с системой проектно-технологической, разрешительной и исполнительной документации на строительство (капитальный ремонт, реконструкцию) зданий или сооружений (разрешение на строительство и допуски на выполнение строительных работ, рабочий проект, ПОС, ППР, технологические карты, схемы контроля качества, журналы работ, акты приемки скрытых работ и ответственных конструкций и т.п.);

- изучение строительного генерального плана строительства, анализ расхождений стройгенплана с его фактической реализацией в ходе осуществления строительного процесса;

- ознакомление с документами календарного планирования строительного производства (календарный линейный график, сетевой график, циклограммы и т.п.), изучение действующего на предприятии порядка обеспечения установленных проектом сроков строительства, последовательности работ и схемы организации поточного производства, практическими действиями строительной организации в случае отклонений от планируемых параметров строительного процесса;

- ознакомление с порядком организации рабочего места при производстве строительных работ (схема организации рабочего места в соответствие с нормативной и проектной документацией, сравнение требуемой и фактической схемы организации рабочих мест на предприятии);

- знакомство с системой нормирования и оплаты труда на предприятии, учета рабочего времени, управления производительностью труда, сравнительный анализ нормативных значений затрат труда и фактических, выявление причин отклонений плановых и фактических значений производительности;

- знакомство с системой материально-технического обеспечения строительного производства (локальные нормативные акты в области материально-технического обеспечения, проектная документация в части материально технического снабжения – ведомости и графики обеспечения материально-техническими ресурсами, система учета движения материальных ресурсов, контроля отклонений в плановых и фактических параметрах обеспечения);

- установление нормативных требований к качеству выполнения строительных работ, процедуре контроля качества (в соответствие с нормативными документами – СНиПами, СП, РДС и т.д.) и ознакомление на практике с действующей на предприятии системой управления качеством, анализ расхождений установленного нормативными документами порядка контроля качества и фактического, знакомство с локальными нормативными актами, проектной и исполнительной документацией в области контроля качества (Положения, Порядки, Руководства, Регламенты строительной организации в области обеспечения качества строительства, схемы контроля качества работ, соответствующие разделы в журналах производства работ и т.п.);

- изучение на практике порядка организации на строительном предприятии деятельности в области обеспечения безопасности при производстве строительных работ, мероприятий по охране труда, ознакомление с соответствующей документацией (локальные нормативные акты, проектная документация в части безопасности и охраны труда, журналы инструктажа по технике безопасности, соответствующие разделы журнала работ и т.п.);

- подготовка письменного отчета по результатам прохождения практики.

## 2. Формируемые в ходе прохождения практики компетенции

В ходе прохождения практики формируются следующие профессиональные компетенции:

способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины и экологической безопасности (ПК-13);

знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда (ПК-14);

владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ПК-15);

способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам (ПК-16);

знание научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности (ПК-17);

способность составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок (ПК-19).

### 3. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля
		Производственный инструктаж	Инструктаж по технике безопасности	Выполнение производственных заданий	сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала,	Проведение наблюдений и измерений	Прочие виды учебной работы	
1	Производственный инструктаж	2						
2	Инструктаж по технике безопасности		2					
3	Сбор, обработка и систематизация литературного материала (до начала прохождения практики)				6			
4	Выполнение производственных заданий			160				
5	Проведение наблюдений и измерений					8		
6	Сбор и систематизация фактического материала				4			
7	Подготовка отчета						16	
8	Оценка						18	Отчет

Формой отчетности по итогам практики является составление и защита отчета, по итогам осуществляется дифференцированный зачет. Защита отчетов и проведение зачета по практике осуществляется в ходе семестра, следующего за прохождением практики, вплоть до окончания зачетной сессии.

#### **4. Организация и руководство практикой**

Продолжительность практики составляет 4 недели. Практика проводится в строительных организациях, осуществляющих деятельность в сфере строительства зданий и сооружений, выполнения ремонтно-строительных работ. Для прохождения практики студентам предлагается перечень строительных организаций и объектов, соответствующий заключенным на учебный год договорам на прохождение практики и поданным в текущем учебном году конкретным заявкам строительных организаций на прохождение практики студентами ВолгГАСУ. В случае, если предлагаемых мест прохождения производственной практики недостаточно (количество мест менее числа студентов), то место прохождения практики может студентом подбираться самостоятельно. В случае, если отсутствуют места прохождения практики в сторонних организациях, предлагаемые ВолгГАСУ и самостоятельно студенту не удалось найти организацию для прохождения практики, то студент направляется для прохождения практики в соответствующие профилю практики подразделения ВолгГАСУ.

Для направления на практику руководитель практики заблаговременно (не менее чем за 3 месяца до начала практики) проводит общее собрание студентов, в ходе которого до студентов доводятся цели, задачи и содержание практики, а также перечень мест практики, на которых студенты могут пройти практику в текущем учебном году. В течение последующего месяца осуществляется распределение студентов по местам практики, имеющимся в наличии на текущий год. Студенты, не распределенные по имеющимся в наличии местам практики (в случае, если мест практики недостаточно, либо студенты не соответствуют требованиям организаций), могут самостоятельно определить место прохождения практики, но не позднее чем за 1 месяц до начала прохождения практики должны предоставить руководителю договор на прохождение практики, заключенный с соответствующей организацией (уставные виды деятельности организации должны соответствовать профилю практики, т.е. организация должна



осуществлять деятельность в сфере строительства, ремонтно-строительных работ).

За 1 месяц до начала практики руководителем практики от ВолгГАСУ формируется служебная записка о направлении студентов на практику для формирования сводного приказа о прохождении студентами практики и предоставляется в соответствующее подразделение ВолгГАСУ.

После подписания ректором приказа о прохождении студентами практики (через 1-2 недели после подачи служебной записки) руководитель практики готовит для студентов направления на прохождение практики (Приложение 1).

За 1-2 недели до начала практики руководитель практики проводит общее собрание со студентами, на котором проводится вводный инструктаж по технике безопасности с оформлением соответствующего документа (лист инструктажа, представленный в Приложении 2), выдаются направления на прохождение практики, дневники практики, уточняется содержание практики и требования к отчетным документам по итогам практики.

В ходе прохождения студентами производственной практики руководитель практики от ВолгГАСУ обязан регулярно осуществлять контроль явки студентов на место прохождения практики (не менее 2-х раз по каждому студенту в течение срока прохождения практики), содействовать решению проблем и вопросов, возникающих в ходе прохождения практики (обеспечение производственной дисциплины, решение конфликтных ситуаций и др.).

## **5. Методические указания по прохождению практики**

Перед началом работ на месте практики студенты обязаны пройти инструктаж по технике безопасности с его отражением в журнале инструктажа по технике безопасности, проводимой соответствующим специалистом организации, на базе которой студент проходит практику (как правило, инструктаж проводит специалист организации, выступающий в качестве руководителя практики от организации).

В ходе прохождения практики студенты должны изучить и проанализировать:

1) Организационную структуру управления строительной организацией, распределение функций и задач организации и управления строительным производством.

2) Состав и содержание проектно-технологической, разрешительной и исполнительной документации на строительство (капитальный ремонт, реконструкцию) зданий или сооружений (разрешение на строительство и допуски на выполнение строительных работ, рабочий проект, ПОС, ППР, технологические карты, схемы контроля качества, журналы работ, акты приемки скрытых работ и ответственных конструкций и т.п.).

3) Строительный генеральный план строительства, расхождения стройгенплана с его фактической реализацией в ходе осуществления строительного процесса.

4) Состав производственного процесса, деление его на этапы, работы, общую схему организации производственного процесса, разбивку на захватки, ярусы и делянки (на примере проектной документации – календарных и сетевых графиков, циклограмм, организационно-технологических схем и их фактической реализации в ходе выполнения строительного процесса).

5) Организацию рабочего места звена и бригады, разделение труда между рабочими в звене и между звеньями в бригаде.

6) Систему нормирования и оплаты труда на предприятии, учета рабочего времени, управления производительностью труда, расхождение нормативных значений затрат труда и фактических, причины отклонений плановых и фактических значений производительности.

7) Систему материально-технического обеспечения строительного производства, правила приемки стройматериалов, порядком входного контроля качества материалов, документацией, характеризующей соответствие стройматериалов проектным требованиям (паспорта изделий, сертификаты качества).

- 8) Правила техники безопасности, охраны труда и противопожарной техники при производстве работ.
- 9) Систему менеджмента качества, допустимые отклонения при производстве работ, порядок контроля качества работ;
- 10) Порядок сдачи и приемки выполненных работ.

## **6. Методические указания по составлению отчета по практике**

Отчетная документация по результатам прохождения производственной практики включает:

- 1) Отчет, содержащий:
  - введение (1-2 стр.), где приводится характеристика строительной организации, объекта строительства, состав осуществлявшихся на объекте строительных работ;
  - основную аналитическую часть (до 10 стр.), где студентом приводятся результаты анализа системы организации и управления строительством в соответствие с составом задач, представленных в разделе 5;
  - приложения (по возможности: копии фрагментов разрешительной и проектно-технологической документации на объект строительства, примеры исполнительной документации - актов освидетельствования скрытых работ и приемки ответственных конструкций, примеры паспортов и сертификатов качества на стройматериалы и изделия, поступающих на объект строительства, локальные нормативные акты – положения, руководства, порядки, регламенты, инструкции, организационная структура предприятия и т.п.);
- 2) Журнал прохождения практики (с указанием конкретных производственных задач, решаемых каждый рабочий день в течение прохождения практики), подписанных руководителем практики от организации, где студент проходил практику.
- 3) Отзыв (характеристику) с места практики, подписанную руководителем практики от организации, где студент проходил практику.

Форма титульного листа отчета представлена в Приложении 1.

## **7. Список рекомендуемой литературы, нормативных и иных источников**

В ходе прохождения практики одной из основных задач является сравнительный анализ нормативных требований и плановых параметров в области организации и управления строительным производством с фактическими характеристиками строительного производства, выявленными в ходе прохождения практики. Для уточнения нормативных требований, теоретических положений по организации и управлению строительным производством рекомендуются следующие учебные, нормативные, методические и иные источники:

### 5.1. Основная литература

- Стаценко А.С. Технология строительного производства. Ростов на Дону: Издательство “Феникс”, 2008. – 416 с.
- Гребенник Р.А., Гребенник В.Р. Организация и технология возведения зданий и сооружений. –М.: Высшая школа, 2008. – 303 с.
- Соколов Г.К., Технология строительного производства. М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 544 с.

### 5.2. Дополнительная литература

- Контроль качества выполнения строительно-монтажных работ : справ. пособие / Г. К. Соколов, В. В. Филатов, К. Г. Соколов. - М. : Академия, 2008. - 377, [1] с. : ил.
- Контроль качества строительных работ / Главленинградстрой; И.В.Беспалов, А.Г.Волков, Д.М.Пейсин. - Л.-М. : Госстройиздат, Ленингр. отделение, 1961. - 206с. : ил.
- Контроль качества строительных работ / Главленинградстрой; И.В.Беспалов, А.Г.Волков, Д.М.Пейсин. - Л.-М. : Госстройиздат, Ленингр. отделение, 1961. - 206с. : ил.

- Контроль качества строительных работ / Главленинградстрой; И.В.Беспалов, А.Г.Волков, Д.М.Пейсин. - Л.-М. : Госстройиздат, Ленингр. отделение, 1961. - 206с. : ил.

### 5.3. Нормативные источники:

- Строительные нормы и правила (часть 3, строительные нормы и правила производства и приемки работ по отдельным видам)

- Строительные нормы и правила 3.01.04-87 "Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения"

- Строительные нормы и правила РФ 12-01-2004 "Организация строительства"

- Строительные нормы и правила 12-04-2002 "Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство"

- Строительные нормы и правила 1.06.05-85 "Положение об авторском надзоре проектных организаций за строительством предприятий, зданий и сооружений"

- Государственные элементные сметные нормы (сборники ГЭСН)

- Единые нормы и расценки (сборники ЕНИР)

### 5.4. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы (каталог типовых решений в области технологии строительного производства, контроля качества строительных процессов):

- <http://mtsk.mos.ru/catalog>

**Форма титульного листа отчета по производственной практике**

Министерство образования и науки РФ  
Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет  
Кафедра технологии строительного производства

**ОТЧЕТ**

по второй производственной практике

Студент \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Руководители:

От института:

Должность \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

От предприятия:

Должность \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Волгоград, 20\_\_

### Форма контрольного листа инструктажа по технике безопасности

Министерство образования и науки РФ  
Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет  
Кафедра технологии строительного производства

Контрольный лист №\_\_\_\_

#### Инструктажа студентов по технике безопасности

Факультет \_\_\_\_\_ строительный \_\_\_\_\_  
 Курс \_\_\_\_\_  
 Группа \_\_\_\_\_  
 Вид практики \_\_\_\_\_ вторая производственная практика \_\_\_\_\_  
 Фамилия и должность, проводившего инструктаж \_\_\_\_\_  
 Дата проведения инструктажа \_\_\_\_\_

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

Ф.И.О.	Роспись	Прим.

Инструктаж по технике безопасности провел \_\_\_\_\_

План выпуска учеб.-метод. документ. 2014 г., поз. 34

Публикуется в авторской редакции

Подписано в свет 06.12.2014.

Гарнитура «Таймс». Уч.-изд. л. 0,5. Объем данных 141 Кбайт.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет»  
400074, Волгоград, ул. Академическая, 1  
<http://www.vgasu.ru>, [info@vgasu.ru](mailto:info@vgasu.ru)