

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Волгоградский государственный технический университет

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ  
ПЕРВОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ  
В ДОЛЖНОСТИ СТАРШЕГО ОПЕРАТИВНОЙ ГРУППЫ**

**Методические указания к практическим занятиям**

*Составили Д. В. Текушин, Н. Ю. Клименти*

Волгоград. ВолгГТУ. 2018

© Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный  
технический университет», 2018

**Организация** и проведение первой технологической практики в должности старшего оперативной группы [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям / сост. Д. В. Текушин, Н. Ю. Клименти ; М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Волгогр. гос. технич. ун-т. — Электронные текстовые и графические данные (0,2 Мбайт). — Волгоград : ВолГТУ, 2018. — Учебное электронное издание сетевого распространения. — Систем. требования: PC 486 DX-33; Microsoft Windows XP; Internet Explorer 6.0; Adobe Reader 6.0. Официальный сайт Волгоградского государственного технического университета. Режим доступа: <http://www.vgasu.ru/publishing/on-line/> — Загл. с титул. экрана.

Представлены требования к прохождению технологической практики. Даны примеры оформления отчетных документов по итогам практики.

Для студентов направления 20.03.01 «Техносферная безопасность» профиль «Защита в чрезвычайных ситуациях».

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
2. Цели и задачи технологической практики .....	4
2.1. Воспитательная цель технологической практики .....	4
2.2. Основные задачи технологической практики.....	4
3. Права и обязанности обучающегося .....	5
3.1. Обучающийся имеет право .....	5
3.2. Обучающийся обязан .....	5
3.3. Обучающимся запрещено .....	6
4. Подведение итогов практики.....	6
5. Перечень обязательных мероприятий, выполняемых обучаемыми в период производственной практики .....	7
Библиографический список .....	9
Приложения .....	10

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Технологическая практика - является составной частью учебного процесса Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования направлению 20.03.01 «Техносферная безопасность» профиль «Защита в чрезвычайных ситуациях». Она решает задачи дальнейшего закрепления и углубления теоретических знаний, приобретения, совершенствования профессиональных умений и навыков работы в должности «старшего оперативной группы». В ходе технологической практики всесторонне изучаются деловые, моральные и личностные качества обучающихся для определения наиболее целесообразного использования их на службе в органах управления и подразделениях Государственной противопожарной службы МЧС России. Технологическая практика призвана адаптировать обучающихся к самостоятельной практической деятельности.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

1. Приобретение практических навыков в организации службы оперативных групп в подразделениях МЧС России;
2. Отработка методики проведения теоретических, практических занятий и учений с личным составом оперативной группы;
3. Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок организации информационного обмена, сбора и обобщения информации на месте происшествия (чрезвычайной ситуации);
4. Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок привлечения сил и средств на происшествия (чрезвычайную ситуацию);
5. Изучение критерии происшествий (чрезвычайных ситуаций);
6. Изучение требований нормативных и руководящих документов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
7. Изучение прав, обязанностей и ответственности должностных лиц оперативной группы;

### **2.1. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ЦЕЛЬ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

1. Формирование морально-волевых и психологических качеств обучающихся для успешного выполнения служебного долга;
2. Привитие любви к избранной профессии;
3. Воспитание чувства ответственности и бережного отношения, обучающихся к имуществу МЧС России и личному имуществу граждан при тушении пожаров, ликвидации аварий и последствий стихийных бедствий.

### **2.2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

1. Закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися, для всестороннего их использования в практической деятельности;
2. Приобретение обучающимися навыков организаторской и воспитательной работы с личным составом;

3. Овладение обучающимися передовыми формами и методами работы в должности «старшего оперативной группы»;

4. Проверка профессиональной пригодности обучающихся и готовности их к самостоятельной работе.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

#### **3.1 ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:**

1. Знакомиться с нормативными актами, служебными документами, находящимися в подразделении и другими материалами в объёме заданий, определенных программой;

2. Пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделениях техническими и другими средствами;

3. Вносить предложения руководителю практики, по совершенствованию, организации и проведения технологической практики;

4. Знакомиться с пожарной техникой, находящейся на вооружении части и гарнизона.

#### **3.2 ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:**

##### **В университете:**

1. Перед началом технологической практики на основании договора и приказа по университету, получить направление на практику, заполненное руководителем практики от кафедры и утвержденное деканом факультета.

2. Пройти инструктаж по технике безопасности, проводимый руководителем практики от кафедры, с записью в журнал ТБ.

##### **В подразделении Государственной противопожарной службы МЧС России:**

1. Перед началом технологической практики пройти инструктаж с записью в журнале учёта проведённых инструктажей по охране труда с личным составом;

2. Составить в соответствии с настоящей программой и применительно к планам работы части индивидуальный план работы (приложение № 1) на период технологической практики в должности «старшего оперативной группы» обеспечить в установленные сроки его выполнение в полном объеме;

3. Изучать приказы, инструкции, обзоры и другие служебные документы, касающиеся деятельности пожарных подразделений;

4. Проводить всю работу по выполнению программы в соответствии с требованиями руководящих документов ГПС, приказов и директив МЧС России;

5. Выполнять требования Уставов и наставлений, быть бдительным, дисциплинированным, строго хранить государственную и служебную тайну, соблюдать законность, правила воинской вежливости и отдания воинского приветствия, всегда быть по форме, чистым и аккуратно одетым, быть примером в выполнении служебного долга, укреплять авторитет МЧС России, дорожить честью и достоинством обучающегося Волгоградского государственного архитектурно-строительного университета;

6. По согласованию с руководителем подразделения выезжать в составе оперативной группы на пожары, аварии и стихийные бедствия, практические занятия и тактические учения, лично участвовать в боевых действиях подразделения под наблюдением штатного старшего оперативной группы;

7. Выполнять обязанности старшего оперативной группы по организации службы, подготовки личного состава;

8. Изучить особенности проведения тренировок;

9. Принимать личное участие в проведении тренировок;

10. Выполнять все указания руководителей технологической практики, тщательно готовиться к выполнению заданий, перечисленных в настоящей программе и предусмотренных индивидуальными планами работы.

11. Присутствовать на служебных совещаниях и занятиях, проводимых с начальствующим составом;

12. Соблюдать внутренний распорядок, установленный в подразделении, служить примером для всего личного состава;

13. Принимать активное участие в общественной, культурной и спортивной жизни коллектива;

14. Выполняемую работу своевременно, проделанную работу фиксировать в дневнике (Приложение № 2) и ежедневно представлять его руководителям технологической практики для проверки и выставления оценок;

15. По окончании технологической практики составить отчет и утвердить его у начальника подразделения (Приложение № 3).

### **3.3. ОБУЧАЮЩИМСЯ ЗАПРЕЩЕНО:**

1. Самостоятельно изменять место прохождения технологической практики;

2. Отлучаться с места прохождения технологической практики без согласования с руководством части;

3. Употреблять спиртные напитки и наркотические вещества в пути следования и во время технологической практики.

## **4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ**

Отчет (Приложение № 3), утвержденный начальником подразделения, сдается на кафедру «Пожарная безопасность и защита в чрезвычайных ситуациях» в течение 3 дней с начала учебного семестра. К отчету студентом прилагается оформленный дневник (Приложение № 2) с отзывом (вторая часть направления) и характеристикой, заверенными начальником подразделения, реферат по теме индивидуального задания, выданной начальником подразделения.

В течение 10 дней с начала семестра студент защищает отчет с дифференцированной оценкой в комиссии, назначенной заведующим кафедрой.

Оценка результатов технологической практики производится на основании представленного отчета, реферата по теме индивидуального задания, а также на основании оценки результатов практики, данной в дневнике начальником подразделения части.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ ОБУЧАЕМЫМИ В ПЕРИОД ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование мероприятий	Отчетный материал
1	2	3
<i>1. Воспитательная работа</i>		
<b>Изучить:</b>		
1.1	Состояние воспитательной работы с личным составом в подразделении и порядок составления планов индивидуально-воспитательной работы с подчиненными.	Отметка в дневнике. Копия плана
1.2	Методику проведения культурно- массовой работы.	Отметка в дневнике.
1.3	Ознакомиться с организацией и проведением подготовки личного состава оперативной группы.	Отметка в дневнике. Копия методического плана для проведения занятий.
<i>2. Стажировка в должности старшего оперативной группы:</i>		
<b>Ознакомиться:</b>		
2.1.	С требованием нормативно-правовых документов, перечислить в индивидуальном плане и отчете федеральные законы, приказы МЧС России и Постановления Правительства, в области защиты населения, безопасности опасных производственных объектов, аварийно-спасательных служб, материально-технического обеспечения, правил охраны труда, правил использования средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения в непригодной для дыхания среде, об утверждении порядка тушения пожаров подразделениями пожарной охраны, об утверждении порядка организации службы в подразделениях пожарной охраны, правил охраны труда при выполнении действий при тушении пожаров и ликвидации ЧС и др. не менее 15 нормативно-правовых документов.	Отметка в дневнике
2.2	С должностными инструкциями старшего оперативной группы.	отметка в дневнике. Копия должностных инструкций
2.3	С организацией подготовки личного состава оперативной группы.	отметка в дневнике.
2.4	С критериями ЧС (происшествий).	отметка в дневнике.
2.5	С границами выезда подразделения.	Отметка в дневнике

№ п/п	Наименование мероприятий	Отчетный материал
1	2	3
2.6	С расписание выездов подразделений территориального Волгоградского гарнизона пожарной охраны.	Отметка в дневнике.
2.7	Правила ведения радиообмена, позывные территориального Волгоградского гарнизона пожарной охраны.	Отметка в дневнике. Копия позывных гарнизона.
<b>Изучить:</b>		
2.8	Тактико - технические характеристики (ТТХ) автомобиля ОГ и оснащение его оборудованием и агрегатами.	Отметка в дневнике. Предоставить данные ТТХ.
2.9	Изучить организацию радио-, телефонной связи и ВКС.	Отметка в дневнике.
2.10	Порядок сбора и обобщения информации.	Отметка в дневнике.
2.11	Комплект документов обрабатываемых при происшествиях (ЧС) согласно ТСД.	Отметка в дневнике.
При каждом заступлении на дежурство под руководством штатного старшего оперативной группы:		
2.12	Принять участие в приеме сдачи дежурства.	Отметка в дневнике.
2.13	Проверить исправность орг. техники и агрегатов.	Отметка в дневнике.
2.14	Провести инструктаж по ТБ с личным составом оперативной группы.	Отметка в дневнике. Копия журнала инструктожа.
2.15	Доложить начальнику части о результатах приема сдачи дежурства.	Отметка в дневнике.
2.16	Передать строевую записку в ОДС ЦУКС МЧС России по Волгоградской области.	Отметка в дневнике. Копия строевой записки.
<b>Составить и представить:</b>		
2.17	Карточки происшествий (ЧС).	Копии карточек всех видов происшествий (ЧС).
<b>3. Организация работы оперативной группы на месте происшествия (ЧС). Правила по охране труда.</b>		
3.1	Выезжать на все происшествия (ЧС) по указанию СОД ЦУКС ГУ МЧС России по Волгоградской области;	Отметка в дневнике.
3.2	Обеспечивать взаимодействие сил и средств РСЧС;	Отметка в дневнике.
3.3	Организовать сбор и обобщение информации;	Отметка в дневнике.
3.4	Контролировать соблюдение личным составом оперативной группы исполнения своих обязанностей;	Отметка в дневнике.
3.5	Организовать ВКС, радио-, телефонную связь;	Отметка в дневнике.
3.6	Отработать комплект документов согласно ТСД;	Отметка в дневнике.
3.7	Своевременно предоставлять доклады и документы, согласно ТСД;	Отметка в дневнике.
3.8	Убывать с места происшествия (ЧС) по указанию СОД ЦУКС ГУ МЧС России по Волгоградской области;	Отметка в дневнике.



## **БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**

1. Белов, Сергей Викторович. Техногенные системы и экологический риск [Электронный ресурс] : учеб. для академ. бакалавриата / С. В. Белов. - Москва : Юрайт, 2017. - 434 с.
2. Белов, Сергей Викторович. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) [Электронный ресурс] : учеб. для академ. бакалавриата : в 2-х ч. Ч. 1 / С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 350 с.
3. Клименти, Н. Ю. Пожарная тактика. Особенности ведения тактических действий по тушению пожаров на различных объектах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Ю. Клименти, О. С. Власова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Волгогр. гос. архитектур.-строит. ун-т. - Электронные текстовые и графические данные (4,0 Мб). - Волгоград : Изд-во ВолгГАСУ, 2015. - Библиогр.: с. 312.
4. Методические рекомендации по проведению занятий по базовой подготовке с личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований [Текст] / Ин-т риска и безопасности. - [3-е изд., стер.]. - Москва : Изд-во Ин-та риска и безопасности, 2013. - 83 с.

Приложение № 1

Утверждаю  
Начальник ПЧ- \_\_\_\_\_

Утверждаю  
Руководитель практики  
ВолгГТУ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН**  
**производственной практики (стажировки) в должности старшего опера-**  
**тивной группы студента технологической группы \_\_\_\_\_**  
**ФБГОУ ВО «Волгоградского государственного**  
**архитектурно-строительного университета»**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование выполняемых работ	Срок исполнения	Оценка руководителя	Подпись руководителя
1	2	3	4	5

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. стажера)

\_\_\_\_\_  
(подпись стажера)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Дневник**  
**проводимой работы при прохождении**  
**производственной практики (стажировки)**  
**в должности старшего оперативной группы**  
**студента группы \_\_\_\_\_**

ФБГОУ ВО «Волгоградского государственного технического университета»  
Института архитектуры и строительства

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Дата проведения	Наименование проведенных мероприятий.	Оценка руководителя	Примечание
1	2	3	4	5

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. стажера)

\_\_\_\_\_  
(подпись стажера)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОТЧЕТ

о проделанной работе в период технологической практики в должности

Студента \_\_\_\_\_  
(группы, Ф.И.О., полностью)

Технологическая практика была организована с « » 20 г. по « » 20 г.

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(подразделение)

**1. Служба, подготовка, участие:**

1.1. Дежурил старшим ОГ (раз) \_\_\_\_\_

1.2. Принимал участие в сборе и обобщении информации (раз) \_\_\_\_\_

На ЧС (происшествиях)

- самостоятельно организовал ВКС (раз) \_\_\_\_\_

- доклад в ГУ по обстановке (раз) \_\_\_\_\_.

1.3. Участвовал в проведении тренировок:

Тренировки ЮРЦ (раз) \_\_\_\_\_

Тренировки ГУ (раз) \_\_\_\_\_

1.4. Отработка комплекта документов согласно ТСД (раз) \_\_\_\_\_

**2. Техника**

2.1. Принял участие в приеме сдачи дежурства (раз) \_\_\_\_\_

2.2. Самостоятельная работа с оборудованием и агрегатами (раз) \_\_\_\_\_

**3. Основные результаты технологической практики**

3.1. Проходил практику в должности \_\_\_\_\_, дней \_\_\_\_\_

3.2. Поощрения (кем объявлено, за что, вид поощрения, № приказа) \_\_\_\_\_

3.3. Взыскания (кем налажено, за что, вид взыскания, № приказа) \_\_\_\_\_

3.4. Нарушал ТБ на мести ЧС, занятиях, учениях, при несении службы, на объектах (раз) \_\_\_\_\_

3.5. Оформлен реферат (да, нет) по дисциплине: \_\_\_\_\_

на тему: \_\_\_\_\_

Оценка за практику

С отчетом предоставляется характеристика заверенная печатью подразделения за производственную практику.

Начальник \_\_ПЧ\_\_ОФПС  
по Волгоградской области \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О.Ф)

м.п.

Характеристика

На студента \_\_\_\_\_  
проходившего производственную практику в должности \_\_\_\_\_  
в период \_\_\_\_\_

Общая оценка за стажировку \_\_\_\_\_.

Начальник \_\_ПЧ\_\_ОФПС  
по Волгоградской области \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О.Ф)

М.П.

Публикуется в авторской редакции

Минимальные систем. требования:  
PC 486 DX-33; Microsoft Windows XP; Internet Explorer 6.0; Adobe Reader 6.0.

Подписано в свет 21.11.2018

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Волгоградский государственный технический университет»

400074, Волгоград, ул. Академическая, 1

<http://www.vgasu.ru>, [info@vgasu.ru](mailto:info@vgasu.ru)